



27 januari 2022

P-Direktspecial: Thuiswerken? Dit zijn de thuiswerkvoorzieningen

Je hebt steeds meer mogelijkheden om afwisselend thuis te werken en naar het werk te gaan. Hierover maak je afspraken met je leidinggevende. Hebben jullie afgesproken dat je ook vanuit huis werkt? Dan vraagt dat wat van de inrichting van je thuiswerkplek.

In deze special vind je alle informatie over de thuiswerkvoorzieningen waarvan je gebruik kunt maken:

1. De thuiswerkvergoeding voor dagen dat je thuiswerkt.
2. Thuiswerken afwisselen met werken op kantoor? Declareer reiskosten apart.
3. Regelmatig thuiswerken? Richt een goede thuiswerkplek in.
4. Vergoeding van de werkgever voor de meubilering en stoffering van je thuiswerkplek.
5. Je kunt je IKB-budget inzetten bovenop de vergoeding van je werkgever voor meubilering en stoffering.

1. De thuiswerkvergoeding voor dagen dat je thuiswerkt

Je hebt recht op een thuiswerkvergoeding voor de dagen dat je thuiswerkt. De thuiswerkvergoeding is 2 euro netto voor elke dag die je thuiswerkt. Deze thuiswerkvergoeding staat los van de eenmalige thuiswerkvergoeding 2021.



Goed om te weten:

- Je vraagt de thuiswerkvergoeding aan via het P-Direktportaal > Financiën en salaris > Thuiswerkvergoeding en -voorzieningen > Thuiswerkvergoeding.
- Geef achteraf per maand aan hoeveel dagen je hebt thuisgewerkt. Vraag je de thuiswerkvergoeding aan voor de [sluitingsdatum](#) van de maand? Doe je dat, dan krijg je de vergoeding al bij de eerstvolgende salarisbetaling.
- Je kunt de thuiswerkvergoeding maximaal 3 maanden nadat je hebt thuisgewerkt declareren.
- Het maakt voor de vergoeding niet uit hoeveel uur je werkt.
- Reis je naar je werk? Dan kun je voor die dagen geen thuiswerkvergoeding aanvragen. Voor deze dagen kun je alleen een reiskostenvergoeding aanvragen.
- Werk je een hele dag niet door ziekte, vakantie of bijzonder verlof? Dan kun je voor die dag geen thuiswerkvergoeding aanvragen.
- Heb je nog een vergoeding voor verplicht telewerken? Dan geldt een overgangsregeling. Lees [meer](#) over wat dit voor jou betekent.
- Meer informatie over de thuiswerkvergoeding kun je vinden op [Rijksportaal Personeel](#).
- Let op! Deze thuiswerkvergoeding staat los van de eenmalige thuiswerkvergoeding 2021. Informatie over de eenmalige thuiswerkvergoeding 2021 en tot wanneer je deze kunt aanvragen, kun je vinden op [Rijksportaal Personeel](#).

2. Thuiswerken afwisselen



met werken op kantoor? Declareer reiskosten apart

Je kunt reiskosten declareren voor een werkdag dat je reist voor je werk. Heb je nog een vaste vergoeding voor woon-werkverkeer, maar werk je in de praktijk regelmatig thuis? Zet de vergoeding dan eerst [stop](#).

Vraag daarna de thuiswerkvergoeding aan voor de dagen die je in een maand hebt thuisgewerkt. Je kunt de vergoeding voor je reiskosten op dagen dat je naar kantoor gaat aanvragen voor de dagen waarop je hebt gereisd. Dat gaat via het P-Direktportaal > Reizen > Woon werkverkeer> Incidentele vergoeding woon-werkverkeer.

Goed om te weten:

- Reis je voor je werk en wil je een reiskostenvergoeding ontvangen voor deze dag? Dan kun je een incidentele reiskostenvergoeding indienen via het P-Direktportaal.
- Wil je een vergoeding declareren voor je [voor- en natraject](#)? Dien dan maandelijks achteraf een verzoek in bij de vervoerscoördinator van je organisatie. Dat kan met dit [formulier](#).
- Maak je gebruik van de mobiliteitskaart? Dan wijzigt er niets. Je kunt deze gebruiken voor de dagen dat je naar het werk reist en hoeft dus niet te declareren.

3. Regelmatig thuiswerken? Richt een goede thuiswerkplek in

Werk je regelmatig thuis? Dan moet je thuiswerkplek aan de arbo-eisen voldoen. Bespreek met je leidinggevende welke arbovoorzieningen je nodig hebt om gezond thuis te werken. Voor elke voorziening geldt een maximumbedrag.

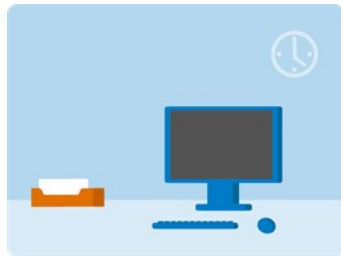


Je kunt de volgende arbovoorzieningen aanschaffen na overleg met je leidinggevende:

- een verstelbaar bureau (max. € 375) of verstelbaar zit-/stabureau (max. € 450). Je kunt een bureau alleen declareren als dit voldoet aan de NEN-EN 527-norm. Vraag dit na bij de verkoper voordat je je bureau koopt.
- los toetsenbord (max. € 32)
- losse muis (max. € 28)
- beeldscherm (max. € 182)
- voetensteun (max. € 60)
- laptophouder (max. € 60)

Goed om te weten:

- Er zijn 2 soorten arbovoorzieningen in het P-Direktportaal: arbokosten en kleine ict-middelen. Arbokosten zijn voor een bureau, voetensteun of een laptophouder. Ict-middelen zijn kosten voor een toetsenbord, muis of beeldscherm.
- Je kunt de kosten voor arbovoorzieningen declareren via het P-Direktportaal > Financiën en salaris > Thuiswerkvergoeding en -voorzieningen > Thuiswerkvoorzieningen. Zorg ervoor dat je de juiste categorie kiest (arbokosten of kleine ict-middelen).
- Heb je meer uitgegeven dan het maximumbedrag voor de voorziening? Dan betaal je zelf het verschil. Je kunt niet meer declareren dan het maximumbedrag per voorziening.
- Heb je geen verstelbare bureaustoel? De verstelbare bureaustoel kun je aanvragen via je werkgever. Deze krijg je in bruikleen.
- Meer informatie over de arbovoorzieningen thuiswerkplek en de voorwaarden kun je lezen op [Rijkspportaal Personeel](#).



4. Vergoeding voor de meubilering en stoffering van je thuiswerkplek

Je kunt per 5 kalenderjaren een vergoeding tot 750 euro krijgen van je werkgever voor meubilering en stoffering van je thuiswerkplek.

Goed om te weten:

- Je kunt dit bedrag in delen declareren, je hoeft niet in één keer het hele bedrag aan te vragen.
- Onder stoffering valt raambekleding, vloerbekleding, muurbekleding en kamerscherm.
- Onder meubilering vallen verlichting en opbergsystemen.
- De vergoeding geldt niet voor meubels en hulpmiddelen die al onder de arbovoorzieningen voor de thuiswerkplek vallen. Dus een bureau(stoel) en kleine ict-middelen vallen hier niet onder.
- Ook grote ict-middelen zoals een computer, printer en randapparatuur vallen niet onder de vergoeding voor meubilering en stoffering. Dat geldt ook voor kantoorbenodigdheden, kosten voor klimaatbeheersing en verbouwkosten. Een handig overzicht van wat wel en niet onder vergoeding voor meubilering en stoffering valt staat in de tabel '[Voorzieningen thuiswerkplek op een rij](#)'.
- Declareer de kosten voor meubilering en stoffering via het P-Direktportaal > Financiën en salaris > Thuiswerkvergoeding en- voorzieningen > Thuiswerkvoorzieningen. Klik op het vakje werkgeversbijdrage.
- Meer informatie over de vergoeding van je werkgever voor meubilering en stoffering van je thuiswerkplek en de voorwaarden kun je lezen op [Rijksportaal Personeel](#).
- Declareer de kosten voor meubilering en stoffering via het P-Direktportaal > Financiën en salaris > Thuiswerkvergoeding en- voorzieningen > Thuiswerkvoorzieningen. Klik op het vakje werkgeversbijdrage.
- Meer informatie over de werkgeversbijdrage voor meubilering en stoffering en de voorwaarden kun je lezen op [Rijksportaal Personeel](#).

5. Je kunt je IKB-budget inzetten bovenop de vergoeding van je werkgever voor meubilering en stoffering

Heb je de vergoeding van je werkgever van 750 euro voor meubilering en stoffering al volledig ingezet? Dan kun je aanvullend hierop nog maximaal 750 euro per 5 kalenderjaren van je IKB-budget inzetten.



Goed om te weten:

- De termijn van 5 kalenderjaren start in hetzelfde jaar als het jaar waarin je voor het eerst de vergoeding van je werkgever ontvangt.
- Voor de inzet van je IKB-budget voor meubilering en stoffering van je thuiswerkplek gelden dezelfde voorwaarden als voor de vergoeding van je werkgever. Declareer de kosten voor meubilering en stoffering via P-Direktportaal > Financiën en salaris > Thuiswerkvergoeding en- voorzieningen > Thuiswerkvoorzieningen. Klik hierna op het vakje IKB.
- Meer informatie over gebruik van je IKB-budget voor meubilering en stoffering van de thuiswerkplek kun je lezen op [Rijksportaal Personeel](#).



Bereikbaarheid P-Direkt

Wij zijn bereikbaar op werkdagen van
08.00 uur tot 22.00 uur via
telefoonnummer 088 - 020 08 00 of per
e-mail: contactcenter@p-direkt.nl.

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard dan ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten.