



P-Direkter

Jaargang 4, Nummer 2, 13 juni 2016

Nog een paar weken en dan begint voor veel rijksambtenaren de 'grote vakantie'. Een goed moment om nog even stil te staan bij de nieuwe regels rondom uw vakantie rechten. Wij frissen uw geheugen graag op!

In deze editie van de P-Direkter geven we u een kijkje achter de schermen bij onze technische afdeling Dienstverleningssystemen. Wat komt er allemaal bij kijken om het P-Direktportaal en onze andere systemen te verbeteren?

In de 'Rubriek van de lezer' leest u welke regelingen er zijn als u met pensioen gaat. Of als u vóór de AOW-leeftijd wilt stoppen met werken. Zie tot slot onze nieuwe rubriek 'Nieuws op Rijksportaal Personeel'.

Let op! In de P-Direkter staan links naar Rijksportaal Personeel. De links werken alleen als u bent ingelogd in Rijksportaal.

Inhoud

- [De zomer komt eraan: een goede voorbereiding voor een zorgeloze vakantie](#)
- [Betaaldata](#)
- [Een kijkje in de keuken bij...](#)
- [Rubriek van de lezer: waar wilt u meer over weten?](#)
- [Verbeteren doen we samen: P-Direkt zoekt testgebruikers](#)
- [Nieuws op Rijksportaal Personeel](#)
- [Contact met P-Direkt](#)

De zomer komt eraan: een goede voorbereiding voor een zorgeloze vakantie



De zomervakantie komt eraan. Misschien neemt u de komende periode voor het eerst dit jaar vakantie-uren op. Hoe zat het ook alweer met de nieuwe regels rondom uw vakantie-rechten? En hoe regelt u als manager vervanging in het P-Direktportaal?

Wijzigingen rondom uw vakantie-rechten

Sinds 2016 zijn de regels rondom uw vakantie-rechten gewijzigd. Wij zetten de belangrijkste wijzigingen nog even voor u op een rijtje:

- De totale omvang van uw vakantie-uren wijzigt niet.
- In het P-Direktportaal en de P-Direkt app heeft u aparte 'potjes' voor wettelijke en bovenwettelijke vakantie-uren. Deze kennen een verschillende vervalttermijn.
- Voor de vakantie-uren die u in 2015 niet heeft gebruikt of verkocht geldt een overgangsregel. Heeft u nog vakantie-uren die u vorig jaar niet heeft opgenomen? U heeft dan beschikking over een extra 'potje'.
- Schrijft u uw vakantie-uren af van uw wettelijke en bovenwettelijke vakantie-uren? Dan worden automatisch eerst de uren afgeschreven die het eerste vervallen.

Wilt u meer weten? Op Rijksportaal Personeel staat [aanvullende informatie](#). Ook vindt u hier de handige brochure 'Wijzigingen rondom uw vakantie-rechten'.

Let op! Bent u werkzaam bij het ministerie van Financiën? Dan registreert u uw verlof niet in het P-Direktportaal.

Bent u manager? Regel uw vervanging in het P-Direktportaal

Bent u manager en gaat u binnenkort op vakantie? Vergeet dan niet om vooraf uw vervanger in het P-Direktportaal te regelen. Deze manager kan tijdens uw afwezigheid uw taken afhandelen in het P-Direktportaal. Heeft u hulp nodig bij het instellen van uw vervanging in het P-Direktportaal? In onze [gebruikershandleiding en zelf geregeld kaart](#)

vindt u alle benodigde informatie. Zo stelt u uw vervanging snel en gemakkelijk in.

Betaaldata



Dit zijn de dagen waarop P-Direkt het salaris stort naar uw bank. Het verschilt per bank op welke dag en welk tijdstip uw salaris op uw rekening staat.

Betaaldata 2016:

24 juni

22 juli

24 augustus

23 september

24 oktober

24 november met eindejaarsuitkering

22 december

Tip: Wijzigt er iets in uw salaris? Dan kunt u zelf alvast een [proefberekening van uw netto salaris](#) maken in het P-Direktportaal.

Een kijkje in de keuken bij...



De afdeling Dienstverleningssystemen (DVS) van P-Direkt. Hier worden alle wijzigingen doorgevoerd in onze systemen, zoals het P-Direktportaal. Teamleider Joost Romswinkel vertelt wat er allemaal bij komt kijken om onze systemen te verbeteren.

‘Bij DVS komen veel wijzigingsvoorstellen binnen, zowel van onze

eigen collega's bij P-Direkt als via de ministeries', vertelt Joost. 'In 2015 hebben we rond de 700 wijzigingsvoorstellen doorgevoerd. Een wijziging in een systeem van P-Direkt heeft vaak grote gevolgen, omdat wijzigingen binnen ICT-systemen altijd verder gaan dan datgene wat je op het scherm ziet. Zorgvuldigheid is dus van groot belang.'

Welke systemen heeft P-Direkt allemaal?

'Iedereen kent natuurlijk het P-Direktportaal. Hier kunnen rijksambtenaren bijvoorbeeld hun personeelsdossier en werkrooster inzien, verlofaanvragen doen, IKAP regelen enzovoort.

Maar daarnaast zijn er veel meer P-Direkt-systemen, die allemaal met elkaar verbonden zijn en onderling gegevens uitwisselen. Ook met andere ministeries of leveranciers. Dat elk systeem bij P-Direkt één of meerdere koppelingen heeft met andere systemen, maakt een wijziging dus extra ingewikkeld.

Een voorstel voor een (kleine) wijziging kan dus grote gevolgen hebben. Dit vraagt om een goede voorbereiding. Iedere verandering wordt getest. We willen er 100 procent zeker van zijn dat de wijziging geen schade aanricht voor onze dienstverlening.'

Voorbeeld

Een aanpassing van het P-Direktportaal betekent meestal ook een wijziging in het:

- HR-systeem (waar de mutaties plaatsvinden);
- Interface systeem (dat ervoor zorgt dat de systemen met elkaar communiceren);
- Rapportage systeem (zodat de rapporten ook de juiste gegevens tonen);
- P-dossier systeem (zodat de juiste gegevens in het personeelsdossier komen).

Welke stappen komen er bij een wijziging kijken?

'In alle gevallen moeten we bij DVS zeker weten dat we niet iets overslaan. Pas je in het ene systeem iets aan en vergeet je vervolgens 5 andere systemen? Dan ontstaat vaak een groter probleem.

Bij een wijzigingsverzoek ondernemen we dus altijd de volgende acties:

- Uitzoeken wat de klant precies wil (heldere vraag);
- De impact bepalen van de wijziging;
- Ontwerpen van de oplossing (nieuwe situatie);
- Bouwen van de oplossing;
- Testen van de oplossing;

- Overdragen en beheren van de oplossing.'

Duren wijzigingen daarom soms langer dan gewenst?

'Het is geen kwestie van "even iets aanpassen", want een wijziging moet dus zorgvuldig gebeuren. Gelukkig heeft DVS veel verschillende experts in huis. We werken allemaal goed samen om ervoor te zorgen dat de dienstverlening van P-Direkt op rolletjes loopt. Binnenkort gaan we onze huidige processen weer verder verbeteren, zodat we onze interne en externe klanten nog sneller kunnen bedienen.'

Rubriek van de lezer: waar wilt u meer over weten?



In deze editie behandelen wij 2 lezersvragen in één: van welke regelingen kunt u gebruikmaken als u met pensioen gaat? En welke regelingen zijn er om vóór of ná de AOW-leeftijd te stoppen met werken?

Hoe kan ik eerder stoppen met werken?

Er zijn verschillende mogelijkheden als u helemaal of deels wilt stoppen met werken voordat u de AOW- of pensioengerechtigde leeftijd bereikt. U kunt bijvoorbeeld gebruikmaken van de PAS-regeling of van het ABP KeuzePensioen. Neemt u deel aan de levensloopregeling? Dan heeft u misschien ook de mogelijkheid om eerder te stoppen. Zie voor meer informatie de pagina [Eerder of deels stoppen met werken](#) op Rijksportaal Personeel.

Op de website van het ABP kunt u nalezen [welke keuzes u kunt maken rondom uw pensioen](#).

Hier vindt u ook de nieuwe [belastingregels die vanaf 1 juli 2016](#) gelden als u tussen uw 60^e en 5 jaar vóór uw AOW-leeftijd met pensioen gaat.

Kan ik mijn pensioen aanvullen?

Wilt u weten wat de gevolgen zijn voor uw inkomen en hoe u uw pensioen kunt aanvullen (ABP ExtraPensioen)? Of wilt u meer weten over het voorwaardelijke pensioen? U vindt hierover meer informatie op de pagina [Pensioen](#). En natuurlijk ook op de [website van het ABP](#).

Kan ik ook langer blijven werken?

Wilt u niet eerder stoppen, maar juist doorwerken? Dat kan. U kunt na het bereiken van de AOW-leeftijd doorwerken tot uw 70^e. U kunt zelfs (onder voorwaarden) door blijven werken na uw 70^e. Alle informatie over langer doorwerken is te vinden op de pagina [Doorwerken na AOW-leeftijd](#).

Rubriek van de lezer: waar wilt u meer over weten?

Is er een specifiek onderwerp op het gebied van personeelszaken waar u meer over wilt lezen in de volgende editie van de P-Direkt? Laat het ons weten via gebruikerscommunicatie@p-direkt.minbzk.nl. Het mag ook een onderwerp zijn waarvan u denkt dat het interessant is voor uw collega's.

Verbeteren doen we samen: P-Direkt zoekt testgebruikers



P-Direkt is continu bezig de dienstverlening te verbeteren. Maar dit kunnen wij niet alleen. Heeft u een kritische blik en vindt u het leuk om uw gebruikerservaringen te delen? Meldt u zich dan aan als testgebruiker bij P-Direkt. Wij kunnen u dan benaderen voor diverse gebruikersonderzoeken, zoals interviews en het testen van producten. We zijn vooral op zoek naar leidinggevendenden, maar ook niet-leidinggevendenden zijn van harte welkom om zich aan te melden.

U kunt zich aanmelden door een e-mail te sturen naar degebruikercentraal@p-direkt.minbzk.nl.

Nieuws op Rijksportaal Personeel

- [Zo geregeld: digitaal versturen van bonnen en betaalbewijzen aan P-Direkt](#)
- [Uitbetaling vakantie-uitkering 2016](#)
- [Herberekening opbouw vakantie-uren bij langdurige ziekte in 2014-2015](#)
- [Nieuwe belastingregels als u eerder met pensioen wilt](#)

Contact met P-Direkt

Heeft u nog vragen? Neemt u dan gerust contact op met het [contactcenter](#). Oók in de zomermaanden zijn wij bereikbaar tot 22:00 uur.

[Ga naar het P-Direktportaal](#)

Colofon

We zijn op werkdagen

bereikbaar van 08.00 uur tot
22.00 uur

088 - 020 08 00

contactcenter@p-direkt.nl

*Tip: u kunt ook het
contactformulier gebruiken in het
P-Direktportaal*

Afmelden voor de P-Direkter?

U kunt zich voor de nieuwsbrief [afmelden](#). Wilt u zich opnieuw aanmelden? Stuur dan een e-mail naar contactcenter@p-direkt.nl

Dit bericht kan informatie bevatten die niet voor u is bestemd. Indien u niet de geadresseerde bent of dit bericht abusievelijk aan u is toegezonden, wordt u verzocht dat aan de afzender te melden en het bericht te verwijderen. De Staat aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade, van welke aard ook, die verband houdt met risico's verbonden aan het elektronisch verzenden van berichten. This message may contain information that is not intended for you. If you are not the addressee or if this message was sent to you by mistake, you are requested to inform the sender and delete the message. The State accepts no liability for damage of any kind resulting from the risks inherent in the electronic transmission of messages.